

# Programme de la formation

Version du 19/02/2021

## Maitriser la base de données Aboweb distanciel DEBUTANT

Dates : Du 2 au 11 mars 2021

Public : Animateurs JA de départements et régions

Pré requis : Pas de pré requis

Moyens utilisés et modalité d'évaluation :

- Outils pédagogiques : site internet et exercices pratiques
- Matériel : Ordinateur portable + site internet + Teams + PDF du guide d'utilisation
- Évaluation des acquis des stagiaires : Via des exercices pratiques et questionnaire post formation

Durée et horaires de la formation: 10h00

- 02/04 : Visio de 10h00 à 12h00 : 2h00
- Du 2 au 11/04 : Exercices en autonomie (en libre accès) : 5h00
- 11/04 : Visio de 10h00 à 13h00 : 3h00

Modalités d'inscription : [Inscription ICI](#) (deadline : 26/03/2021)

- Nombre maximum de stagiaires : 12
- Nombre minimum de stagiaires : 3

Coût de la formation par stagiaire : 100 € (possibilité de prise en charge via OCAPIAT, voir le document annexe)

Responsable et animatrice du stage : Lauren Lecocq, experte de la base de données Aboweb

Objectif pédagogique : Savoir utiliser la base de données Aboweb

Encadré par la formatrice, vous serez capable à l'issue de cette formation d'utiliser les fonctions de base :

- Maitriser la création de contacts
- Effectuer une recherche
- Exporter des données
- Gérer les abonnements au JA Mag
- Faire un publipostage
- Créer les cartes adhérents

Contact : Informations et réclamations

[llecocq@jeunes-agriculteurs.fr](mailto:llecocq@jeunes-agriculteurs.fr)

[dknecht@jeunes-agriculteurs.fr](mailto:dknecht@jeunes-agriculteurs.fr)



**Organisme de Formation Jeunes Agriculteurs National**  
14 rue la Boétie - 75008 Paris

Enregistré sous le numéro de déclaration d'activité 11 75 50809 75 auprès de la Direction Régionale des Entreprises, de la Concurrence, de la Consommation, du Travail et de l'Emploi (DIRECCTE)

### Accessibilité :

Une adaptation de la formation est possible. Nous contacter.

### **Programme :**

#### **ETAPE 1**

Date : mardi 2 mars de 10h00 à 12h00

Durée : 2 heures

Organisation : visio (Teams)

- Présentation du module de formation
- Présentation des participants par tour de table
- Analyse des pré-requis par tour de table
- Présentation de l'outil
- Présentation de l'environnement du site

#### **ETAPE 2**

Dates : du 2 au 11 mars

Durée : 5h00

Organisation : exercices en individuels via [site internet](#)

Chaque partie est composée :

- De l'extrait du guide d'utilisation en rapport avec l'exercice
- D'exercices (hors partie carte adhérent)
- De questions (choix multiples ou champs libres)
- D'un formulaire pour faire remonter les problèmes rencontrés lors des exercices

Les exercices de cette formation se structureraient autour de 6 parties :

1. Maîtriser la création de contacts
2. Effectuer une recherche
3. Exporter des données
4. Gérer les abonnements au JA Mag
5. Faire un publipostage
6. Créer les cartes adhérents

#### **ETAPE 3**

Date : jeudi 11 mars de 10h00 à 13h00

Durée : 3h00

Organisation : visio (teams)

- Comment s'est passée la prise en main de l'outil ?
- Réponses aux questions des questionnaires sur les différents modules
- Réponses et explications des retours faits via le formulaire